

Guatemala 27 de junio del 2014
Informe 6-2014

Licenciada
Clariza Lizbeth Castellanos Díaz
Viceministra de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes

Estimada Licenciada

De manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el contrato administrativo por servicios técnico profesionales numero 619-2014 correspondiente del mes de junio 2014 aprobado mediante el acuerdo ministerial numero 8-2014 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie "A" numero 000055

Actividades Realizadas:

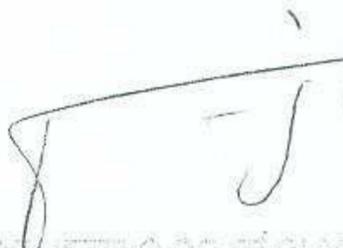
1. Apoyo técnico a los compañeros en cada uno de sus computadoras
2. Apoyo técnico en actividades fuera del Palacio Nacional de las Culturas
3. Registro de Huellas
4. Mantenimiento de Impresoras
5. Recuperación de Datos
6. Colocación de los Cables RJ45

Resultados Obtenidos:

1. Se brindo apoyo técnico para resolver los problemas técnicos, que se presentaron en cada equipo de cómputo a las personas que elaboran en la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
2. Se brindo apoyo técnico en actividades fuera del Palacio Nacional de las Culturas al área de Vinculación Institucional.
3. Se registraron y configuraron las huellas digitales al nuevo personal contratado en este presente año 2014 para el control que establece Recursos Humanos.

4. Se repararon y se les dio mantenimiento a 3 impresoras en total en el área de Desarrollo Cultural.
5. Se restablecieron datos tanto en memorias como en la PC.
6. Se colocaron y se ordenaron los cables sueltos de red que distribuyen internet al interior de los salones.

Jose Luis Matias Berduo
José Luis Matias Berduo


DR. DEMETRIO QUIÑÓNEZ
Vo. Bo
DIRECTOR GENERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CULTURAL
Y FORTALECIMIENTO DE LAS CULTURAS
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

